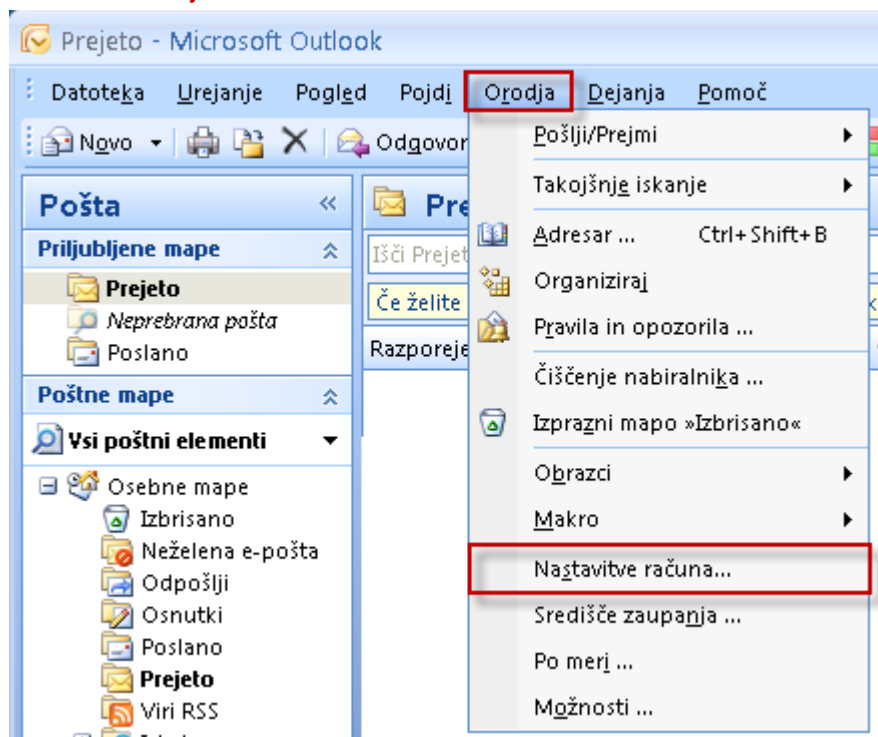
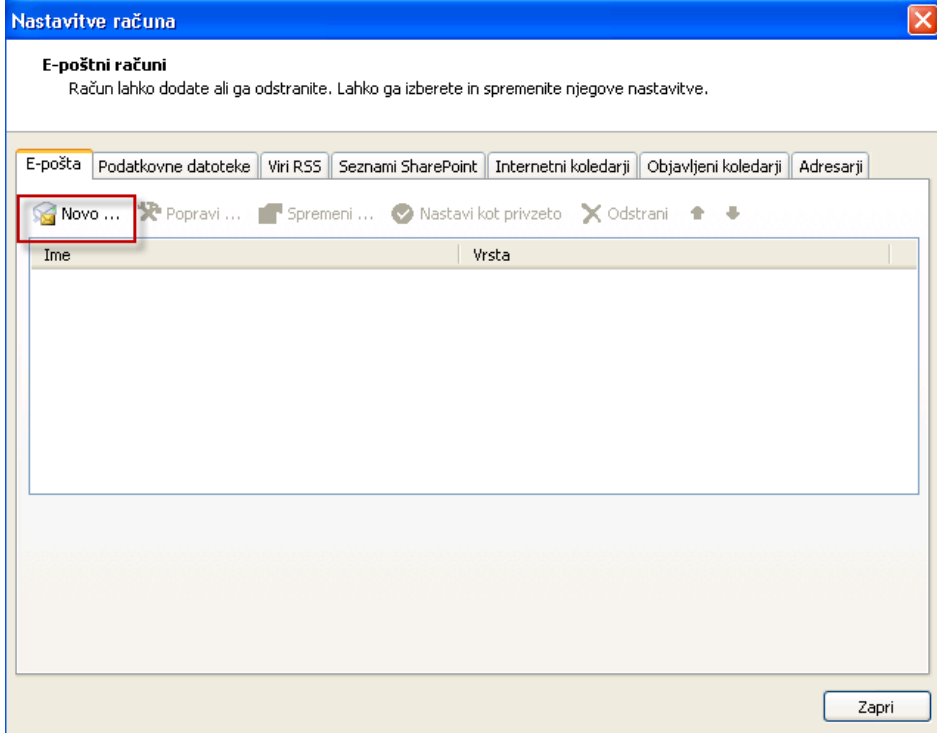


Navodila za kreiranje e-mail računa

1. Kliknite **Orodja / Tools** > **Nastavitve računov / Accounts Settings**.



2. Izberite zavihek **E-Pošta / E-Mail** in kliknite **Novo / New**.



3. Označite možnost **Ročna konfiguracija strežnika ali dodatnih vrst strežnikov / Manually configure server settings** in kliknite **Naprej / Next**.

Dodajanje novega e-poštnega računa

Samodejna nastavitve računa

Vaše ime:
Primer: Barbara Sankovic

E-poštni naslov:
Primer: barbara@contoso.com

Geslo:
Znova vnesite geslo:
Vnesite geslo, ki ste ga dobili od internetnega ponudnika.

Ročna konfiguracija nastavitve strežnika ali dodatnih vrst strežnikov

< Nazaj **Naprej >** Prekliči

4. Izberite **Internetna E-pošta / Internet E-mail** in kliknite **Naprej / Next**.

Dodajanje novega e-poštnega računa

Izberite e-poštno storitev

Internetna e-pošta
Če želite pošiljati in prejemati e-poštna sporočila, vzpostavite povezavo s strežnikom POP, IMAP ali HTTP.

Microsoft Exchange
Če želite imeti dostop do e-pošte, koledarja, stikov, faksov in glasovne pošte, vzpostavite povezavo s strežnikom Microsoft Exchange.

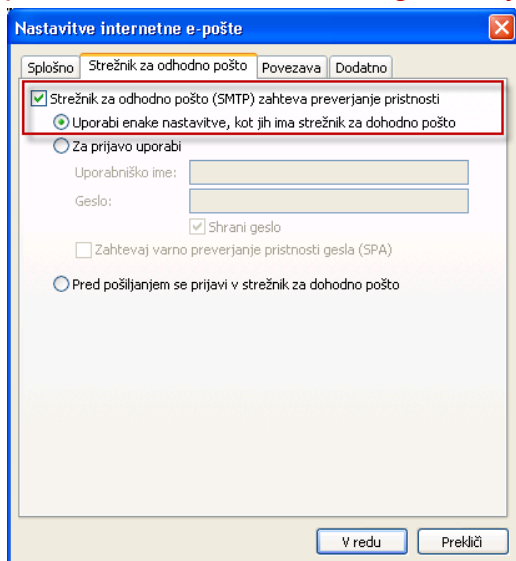
Drugo
Vzpostavite povezavo s spodaj prikazano vrsto strežnika.
Outlookova mobilna storitev (pošiljanje besedilnih sporočil)

< Nazaj **Naprej >** Prekliči

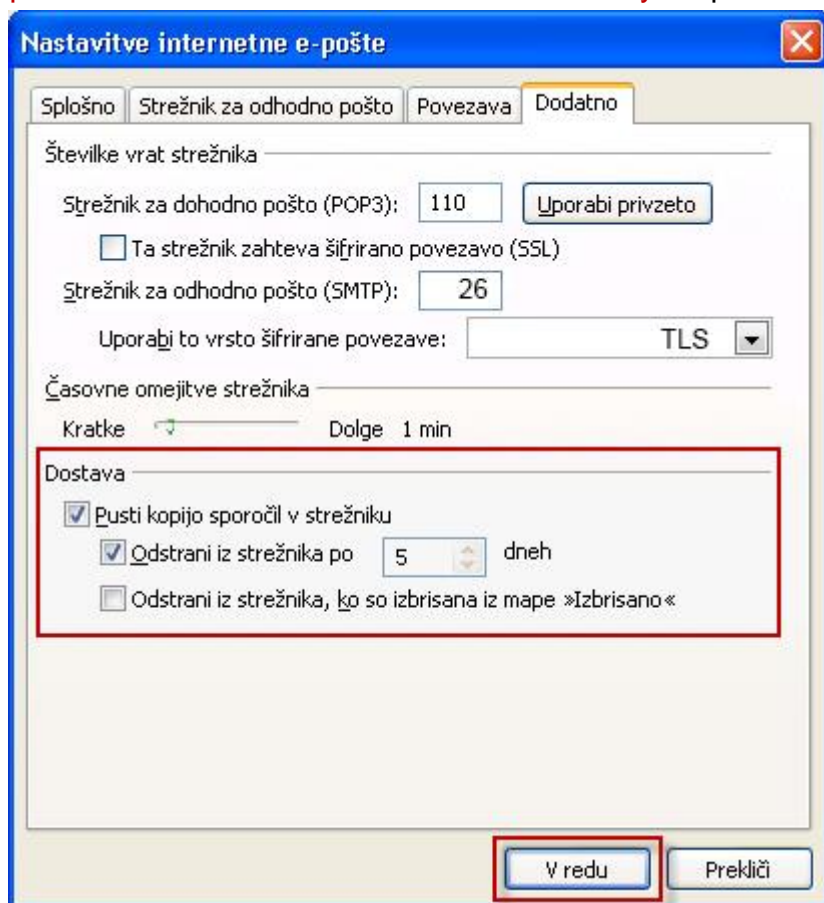
5. Vpišite vaše ime, e-naslov, uporabniško ime in geslo. V polje **Strežnik za dohodno pošto / Incoming mail server** vnesite **pop.vasadomena.com** in v polje **Strežnik za odhodno pošto / Outgoing mail server** vnesite **smtp.vasadomena.com**
Pozor: besedo *vasadomena.com* zamenjajte s svojo domeno!

6. Kliknite **Več nastavitvev / More settings**

7. V zavihku **Strežnik za odhodno pošto / Outgoing Server** označite možnosti **Strežnik za odhodno pošto (SMTP) zahteva preverjanje prisotnosti / My outgoing server (SMTP) requires authentication in** Uporabi enake nastavitve, kot jih ima strežnik za dohodno pošto / **Use the same settings as my incoming mail server.**



8. V zavihku **Dodatno / Advanced** mora biti v polju **Strežnik za dohodno pošto (POP3) / Incoming server (POP3)** vnesena številka **110**, v polju **Strežnik za odhodno pošto (SMTP) / Outgoing server (SMTP)** pa številka **26**. Označite možnost **Pusti kopijo sporočil v strežniku / Leave a copy of messages on the server** ter možnost **Odstrani iz strežnika po 5 dneh / Remove from a server after 5 days**. Spremembo potrdite s klikom **V redu/OK**.



9. Kliknite **Dokončaj / Finish**.

